



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน โทร. ๐๘๐-๐๑๓-๕๕๕๒

ที่ ขก.๗๒๓๐๑ / ๑๔๖ วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน

## เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขึ้น โดยมีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ครอบคลุมด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงาน และการบริหารอัตรากำลัง ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้านสวัสดิการ และด้านการบริหาร เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดี และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด นั้น

## ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลดงลานได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลดังกล่าว ต่อผู้บังคับบัญชาทราบ ตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

## ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวพิศมัย สุระคาย)

นักทรัพยากรบุคคล

ความคิดเห็น หัวหน้าสำนักปลัด

น.ร.ป. ๑,

(ลงชื่อ)

(นายประวิ ยานกาย)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นายประวิ ยานกาย)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน

ความเห็นของ นายองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน

(ลงชื่อ)

(นายไสว โสภายัย)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน



การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน  
อำเภอสีชมพู จังหวัดขอนแก่น

**การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน อำเภอสีชมพู จังหวัดขอนแก่น**  
**รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)**

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
<p>ด้านที่ ๑ ด้านการสรรหา (Recruitment)</p>	<p>๑.๑ แผนงานปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน</p>	<p>- มีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๖</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	
	<p>๑.๒ โครงการจัดทำสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำตำแหน่งที่สอดคล้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลในระบบแห่ง</p>	<p>- มีการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	
<p>ด้านที่ ๒ ด้านการพัฒนา (Development)</p>	<p>๒.๑ แผนพัฒนาราชการองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน</p>	<p>- มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ โดยสำรวจความต้องการและดำเนินการตามแผนบุคลากร</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	
	<p>๒.๒ โครงการพัฒนาสมรรถนะการบริการบุคคลของ สสจ.</p>	<p>- ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อให้ได้รับการพัฒนาความรู้ตรงตามสายงาน</p>	<p>งบประมาณแต่ละส่วนราชการ ตั้งไว้ในข้อบัญญัติ๒๕๖๖</p>	
	<p>๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบ E-Learning</p>	<p>- คู่มือการปฏิบัติงานแต่ละสายงานเผยแพร่ในระบบออนไลน์ เช่น เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	
	<p>๒.๔ ดำเนินการประเมินผล การปฏิบัติงานเชิงพนักงานส่วนตำบล ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และความสามารถ</p>	<p>- มีการประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานฯ และมอบหมายผู้บังคับบัญชาติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม</p> <p>- มีการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม)</p> <p>รอบที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน)</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมายเหตุ
	๒.๕ การดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	- หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคลทั้งในด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบในรอบปีงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	
<p>ด้านที่ ๓ ด้านการดำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ (Retention)</p>	<p>๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางความก้าวหน้าในสายงาน ตำแหน่งให้บุคลากรทราบ</p> <p>๓.๒ การบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ</p> <p>๓.๓ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ</p>	<p>- ให้คำปรึกษาความก้าวหน้าในสายงานแก่บุคลากร</p> <p>- มีการบันทึกข้อมูลบุคลากรในระบบ LHR ครบถ้วนทุกรายและเป็นปัจจุบัน</p> <p>- การดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการดำเนินการตาม หลักเกณฑ์ที่ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น กำหนดไว้มีการประเมินอย่างเป็นธรรมและแจ้งผลการ ประเมินกับผู้รับการประเมินทราบทุกคน</p> <p>- พิจารณาความดีความชอบอย่างเป็นธรรม โดยประเมินจาก การปฏิบัติงานและการประพฤติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>- ประกาศรายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงานได้คะแนนดีเด่นเพื่อยกย่องชมเชยและสร้างขวัญกำลังใจแก่พนักงานกิจกรรมยกย่อง</p> <p>- สภาพที่ทำงานมีความปลอดภัย สภาพแวดล้อมต่อการทำงาน อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานมีเพียงพอ</p> <p>- แจ้งให้พนักงานส่วนตำบลทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลถนอม</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๔ การพิจารณาความดีความชอบ	ไม่ใช้งบประมาณ		
	๓.๕ การให้รางวัลและขวัญกำลังใจ	ไม่ใช้งบประมาณ		
	๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี	ไม่ใช้งบประมาณ		
<p>ด้านที่ ๔ ด้านคุณธรรมจริยธรรมและวินัยข้าราชการ</p> <p>(Utilization)</p>	๔.๑ การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	ไม่ใช้งบประมาณ		
	๔.๒ การกำกับดูแลของผู้บังคับบัญชา	<p>- ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม โดยแต่ละกองงานมีเอกสารมอบหมายงานอย่างชัดเจนและถูกต้องตรงตามตำแหน่งงาน</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	

## ปัญหาและอุปสรรค

องค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน ได้มีอัตราค่าจ้างตำแหน่งบริหารท้องถิ่น ตำแหน่งอำนวยการและตำแหน่งประเภททั่วไป ว่าง โดยดำเนินการรายงานต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เพื่อให้คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเป็นผู้สรรหาตามหลักเกณฑ์ แต่ในบางตำแหน่งก็ไม่ได้ รับการสรรหาจากคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเนื่องจากปัญหาข้อขัดข้องของระบบการกลางพนักงานส่วนตำบล มีจำนวนผู้สอบแข่งขันได้จำนวนไม่เพียงพอ ต่อตำแหน่งว่าง

## ข้อเสนอแนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน มีอัตราค่าจ้างบริหารท้องถิ่น ตำแหน่งอำนวยการท้องถิ่น ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไป ว่างดำเนินการสรรหาผู้มีพื้นที่สอบรับโอน